

Số: 04/QĐ-HĐTD

Buôn Ma Thuột, ngày 23 tháng 02 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành nội quy thi Vòng 2 (Thi phỏng vấn) kỳ tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Buôn Ma Thuột năm 2023

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 783/QĐ-DA ngày 05/12/2023 của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Buôn Ma Thuột về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Buôn Ma Thuột năm 2023;

Trên cơ sở thống nhất của Hội đồng tuyển dụng tại cuộc họp ngày 20/02/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này nội quy thi Vòng 2 (Thi phỏng vấn) kỳ tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Buôn Ma Thuột năm 2023.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Hội đồng tuyển dụng, thành viên các bộ phận giúp việc Hội đồng tuyển dụng; Ban giám sát chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- GD, các PGĐ Ban QLDA;
- Ban Giám sát;
- Các Ban, Tổ giúp việc của HĐTD;
- Công thông tin điện tử thành phố;
- Lưu: HĐTD.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**



**GIÁM ĐỐC BAN QLDA ĐẦU TƯ XÂY DỰNG
Luu Quốc Bảo**



Buôn Ma Thuột, ngày tháng năm 2024

NỘI QUY

Vòng 2 (Thi phỏng vấn) kỳ tuyển dụng vào làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Buôn Ma Thuột năm 2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số 04 /QĐ-HĐTD, ngày 23/02/2024 của Hội đồng tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Buôn Ma Thuột năm 2023)

Điều 1. Quy định đối với thí sinh

1. Phải có mặt tại địa điểm thi phỏng vấn đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự. Trường hợp thí sinh dự thi có mặt tại địa điểm thi phỏng vấn chậm quá 30 phút tính từ khi bắt đầu gọi thi phỏng vấn thì không được dự thi.

2. Xuất trình Giấy chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh để Ban kiểm tra, sát hạch đối chiếu trước khi vào phòng thi.

3. Thí sinh dự thi phỏng vấn tại vòng thi phỏng vấn theo số thứ tự báo danh và vị trí dự tuyển.

4. Thí sinh ngồi đúng chỗ theo vị trí do thành viên Ban kiểm tra, sát hạch hướng dẫn, chỉ định. Đặt Giấy chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh lên mặt bàn để thành viên Ban kiểm tra, sát hạch đối chiếu, kiểm tra.

5. Chỉ được mang vào phòng thi thước kẻ, bút viết, và một số loại thuốc mà thí sinh dự thi có bệnh án phải mang theo; không được mang vào phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung thi phỏng vấn.

6. Chỉ sử dụng loại giấy nháp do Ban kiểm tra, sát hạch phát ra để chuẩn bị phần thi; phải ghi đầy đủ các mục quy định đối với thí sinh trên giấy nháp.

7. Thí sinh chỉ được bốc thăm câu hỏi 01 lần, sau khi bốc đề thi phỏng vấn xong, thí sinh về vị trí để chuẩn bị nội dung trả lời. Thí sinh chuẩn bị nội dung câu trả lời trên giấy của Hội đồng chuẩn bị sẵn, chuẩn bị xong báo cáo với thành viên Ban kiểm tra, sát hạch để trả lời hoặc khi hết thời gian chuẩn bị thành viên Ban kiểm tra, sát hạch sẽ gọi lên trả lời; thời gian chuẩn bị không quá 15 phút và thời gian trả lời phỏng vấn tối đa là 30 phút.

8. Tuân thủ mọi hướng dẫn của Ban kiểm tra, sát hạch; giữ trật tự và không được hút thuốc hoặc sử dụng chất kích thích trong phòng thi. Không được trao đổi với người khác trong thời gian thi phỏng vấn, không được trao đổi giấy nháp, không được chép bài hoặc nhìn bài thi của thí sinh khác hoặc có bất kỳ một hành động gian lận nào khác. Nghiêm cấm mọi hành vi sao chép, truyền tải thông tin có liên quan đến đề thi

ra ngoài phòng thi phỏng vấn hoặc nhận thông tin từ ngoài vào phòng thi phỏng vấn.

9. Nếu muốn có ý kiến phải giơ tay để xin ý kiến Ban kiểm tra, sát hạch. Khi được phát biểu thí sinh đứng trình bày rõ ràng, công khai với thành viên Ban kiểm tra, sát hạch về ý kiến của mình.

10. Trong suốt thời gian chuẩn bị thi phỏng vấn và thi phỏng vấn, thí sinh không được ra ngoài khu vực thi phỏng vấn. Nếu thí sinh có đau ốm bất thường thì báo cho thành viên Ban kiểm tra, sát hạch và thành viên Ban kiểm tra, sát hạch phải báo ngay cho Trưởng ban kiểm tra, sát hạch để xem xét, giải quyết.

11. Sau khi hoàn thành thi phỏng vấn, thí sinh nộp lại đề và giấy nháp cho thành viên Ban kiểm tra, sát hạch và ra khỏi khu vực thi phỏng vấn.

12. Thí sinh dự thi phỏng vấn có quyền tố giác người vi phạm nội quy, quy chế với thành viên Hội đồng tuyển dụng, thành viên Ban giám sát, Trưởng ban kiểm tra, sát hạch.

Điều 2. Xử lý vi phạm đối với thí sinh dự thi

1. Khiển trách:

Ban kiểm tra, sát hạch lập biên bản, công bố công khai tại phòng thi phỏng vấn và áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

a) Cố ý ngồi không đúng chỗ theo hướng dẫn, chỉ định của thành viên Ban kiểm tra, sát hạch;

b) Trao đổi với thí sinh khác và đã bị nhắc nhở nhưng vẫn không chấp hành;

c) Mang vào phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung thi phỏng vấn.

2. Cảnh cáo:

Ban kiểm tra, sát hạch lập biên bản, công bố công khai tại phòng thi phỏng vấn và áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

a) Đã bị kỷ luật khiển trách nhưng vẫn tiếp tục vi phạm nội quy;

b) Sử dụng điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung thi phỏng vấn.

3. Đình chỉ thi:

Trưởng Ban kiểm tra, sát hạch quyết định đình chỉ thi đối với thí sinh vi phạm đã bị lập biên bản với hình thức cảnh cáo nhưng vẫn cố tình vi phạm nội quy thi hoặc thí sinh cố ý gây mất an toàn, trật tự làm ảnh hưởng đến phòng thi phỏng vấn. Việc đình chỉ thi phỏng vấn được công bố công khai tại phòng thi phỏng vấn.

4. Hủy kết quả thi phỏng vấn:

Căn cứ vào báo cáo của Chủ tịch Hội đồng, Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu

tư xây dựng thành phố hủy bỏ kết quả thi phỏng vấn đối với thí sinh bị phát hiện thi phỏng vấn hộ.

5. Trừ điểm bài thi phỏng vấn:

- a) Thí sinh bị khiển trách sẽ bị trừ 25% tổng số điểm thi phỏng vấn;
- b) Thí sinh bị cảnh cáo 50% tổng số điểm thi phỏng vấn;
- c) Căn cứ biên bản do Ban kiểm tra, sát hạch lập, Thư ký Hội đồng báo cáo Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định việc trừ điểm đối với trường hợp quy định tại điểm a, điểm b khoản này.

6. Thí sinh vi phạm nội quy, quy chế phải bị lập biên bản, thành viên Ban kiểm tra, sát hạch, Ban giám sát và thí sinh phải cùng ký vào biên bản. Sau khi lập biên bản và công bố công khai tại phòng thi phỏng vấn, Ban kiểm tra, sát hạch phải báo cáo ngay với Trưởng ban kiểm tra, sát hạch.

Trường hợp thí sinh vi phạm không ký biên bản vi phạm thì thành viên Ban kiểm tra, sát hạch, Ban giám sát vẫn lập biên bản và báo cáo Trưởng ban kiểm tra, sát hạch xem xét, quyết định.

7. Thí sinh cố ý gây mất an toàn, trật tự làm ảnh hưởng đến phòng thi phỏng vấn, ngoài việc bị đình chỉ, hủy kết quả thi, tùy theo tính chất, mức độ còn bị xử lý theo quy định của pháp luật hình sự.

Điều 3. Quy định đối với thành viên Ban kiểm tra, sát hạch

1. Thực hiện đúng nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 8, Mục 2, Chương I, Quy chế Tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức được ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

2. Phải có mặt tại địa điểm thi phỏng vấn đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự và đeo thẻ theo quy định.

3. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao theo quy chế, nội quy.

4. Giữ trật tự, không được làm việc riêng; không được hút thuốc; không được sử dụng các loại đồ uống có cồn hoặc các chất kích thích; không được sử dụng điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác trong phòng thi phỏng vấn.

5. Không được trao đổi riêng với bất kỳ thí sinh nào trong thời gian chuẩn bị, thi phỏng vấn.

Điều 4. Quy định đối với thành viên Ban giám sát

1. Thực hiện đúng nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 36 Chương III, Quy chế Tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức được ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

2. Phải có mặt tại địa điểm thi phỏng vấn đúng giờ quy định. Trang phục gọn

găng, văn minh, lịch sự.

3. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao theo quy chế, nội quy.

4. Giữ trật tự, không được làm việc riêng; không được hút thuốc; không được sử dụng các loại đồ uống có cồn hoặc các chất kích thích; không được sử dụng điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị đựng, truyền tải thông tin khác trong phòng phỏng vấn.

5. Không được trao đổi riêng với bất kỳ thí sinh nào trong thời gian chuẩn bị thi phỏng vấn.

Điều 5. Quy định đối với thành viên Tổ Thư ký giúp việc Hội đồng

1. Thực hiện đúng nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 10 Chương I, Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức được ban hành kèm theo Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

2. Phải có mặt tại địa điểm thi phỏng vấn đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự.

3. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao theo quy chế, nội quy.

4. Giữ trật tự, không được làm việc riêng; không được hút thuốc; không được sử dụng các loại đồ uống có cồn hoặc các chất kích thích; không được sử dụng điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị đựng, truyền tải thông tin khác trong phòng thi phỏng vấn.

5. Không được trao đổi riêng với bất kỳ thí sinh nào trong thời gian chuẩn bị thi phỏng vấn.

Điều 6. Xử lý vi phạm đối với cán bộ, công chức, viên chức tham gia tổ chức thi và cá nhân liên quan khác vi phạm nội quy, quy chế

1. Người tham gia tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Buôn Ma Thuột năm 2023 (thành viên Hội đồng, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng, thành viên Tổ Thư ký) là cán bộ, công chức, viên chức có hành vi vi phạm nội quy, quy chế ngoài việc bị đình chỉ công tác phục vụ kỳ tuyển dụng còn bị xem xét xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật về cán bộ, công chức, viên chức.

2. Cán bộ, công chức, viên chức không tham gia tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Buôn Ma Thuột năm 2023 nhưng có các hành vi như: Thi hộ; chuyển đề thi ra ngoài; đưa lời giải cho thí sinh; đưa thông tin sai lệch gây ảnh hưởng xấu đến kỳ thi; gây rối làm mất trật tự tại khu vực thi bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật về cán bộ, công chức, viên chức.

3. Người tham gia tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Buôn Ma Thuột năm 2023 và những người có liên quan khác mà không phải là cán bộ, công chức, viên chức nếu có hành vi vi

phạm nội quy, quy chế, tùy theo tính chất, mức độ thì cơ quan, đơn vị hiện đang quản lý xem xét, quyết định hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc chấm dứt hợp đồng lao động đang được ký kết.

4. Người tham gia tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố Buôn Ma Thuột năm 2023 và những người có liên quan khác vi phạm nội quy, quy chế thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền quản lý không bố trí đảm nhiệm những công việc có liên quan đến công tác tổ chức kỳ tuyển dụng công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ 01 đến 03 năm kể từ thời điểm cơ quan, đơn vị có thẩm quyền ban hành quyết định xử lý kỷ luật về hành vi vi phạm nêu trên./.