

Số: /KH-UBND

Buôn Ma Thuột, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai, thực hiện Đề án Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến 2030 trên địa bàn thành phố Buôn Ma Thuột năm 2024

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến 2030 (sau đây viết tắt là Đề án 06/CP), UBND thành phố Buôn Ma Thuột ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án 06 năm 2024 trên địa bàn Thành phố như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

1. Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 04/04/2022 của UBND Thành phố về triển khai, thực hiện Đề án 06/CP trên địa bàn thành phố Buôn Ma Thuột.

2. Đơn đốc, kiểm tra, đánh giá kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ, kết luận, chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh và UBND Thành phố giao các phòng, ban, ngành; UBND 21 phường, xã trong triển khai, thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06/CP.

3. Kịp thời đề xuất các giải pháp xử lý những khó khăn, vướng mắc của các phòng, ban, ngành và UBND phường, xã đang gặp phải trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ của Đề án 06/CP; khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác chỉ đạo, điều hành của các cơ quan, đơn vị.

4. Bảo đảm tất cả các nhiệm vụ trong Đề án 06/CP phải được thực hiện theo đúng yêu cầu, tiến độ, góp phần phục vụ thành công chuyển đổi số Quốc gia trên địa bàn Thành phố.

II. Yêu cầu

1. Huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, đặc biệt là người đứng đầu các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã và sự tham gia của tổ chức, doanh nghiệp và người dân trên địa bàn là yếu tố quyết định; sự hành động đồng bộ của các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã là yếu tố bảo đảm sự thành công của chuyển đổi số Quốc gia.

2. Thực hiện đầy đủ các nội dung liên quan đến vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP của Thành phố theo quy định.

3. Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, đề cao tính kỷ luật, trách nhiệm của mỗi thành viên Tổ công tác trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 7517/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của Chủ tịch UBND Thành phố về kiện toàn Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP.

5. Kịp thời đề xuất UBND tỉnh những giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai Đề án 06/CP trên địa bàn Thành phố.

6. Quá trình triển khai thực hiện phải chấp hành, tuân thủ chặt chẽ, nghiêm túc các quy định của pháp luật; đảm bảo an ninh, an toàn và bảo mật thông tin công dân; không để thất thoát, lãng phí, tiêu cực.

B. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ

Căn cứ lộ trình Đề án 06 và ý kiến chỉ đạo của Chính phủ, UBND Tỉnh tại các chỉ thị, nghị quyết, kế hoạch... của Tổ công tác Tỉnh và UBND Tỉnh, UBND Thành phố xây dựng nhiệm vụ thực hiện trong năm 2024, cụ thể:

I. Nhiệm vụ chung: 14 nhiệm vụ

1. Trên cơ sở các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nêu tại Đề án 06/CP và nội dung Kế hoạch này, các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã chủ động xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao năm 2024 gửi về UBND Thành phố (*qua Công an Thành phố*) để theo dõi, phối hợp thực hiện.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành **trước ngày 15/3/2024**.

2. Rà soát, đánh giá và đề xuất tái cấu trúc toàn bộ quy trình nghiệp vụ các dịch vụ công trực tuyến đã cung cấp trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia theo hướng thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp, bảo đảm nguyên tắc lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm; tập trung đối với 53 dịch vụ công thiết yếu đảm bảo người dân, doanh nghiệp được hưởng các tiện ích các vụ công thiết yếu, góp phần phát triển Chính phủ số đến năm 2025 đạt tỷ lệ 100% các dịch vụ công trực tuyến theo quy định của pháp luật được thực hiện toàn trình. Hoàn thành và báo cáo UBND Thành phố (*qua Phòng Văn hóa và Thông tin*).

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 05/2024.

3. Khẩn trương số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021, không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được số hóa theo đúng quy định.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Đề ra lộ trình cụ thể hoàn thành trong năm 2024.

4. Thực hiện chỉ đạo, điều hành và đánh giá, chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp dựa trên dữ liệu, thời gian thực hiện theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ, bảo đảm công khai, minh bạch, cá thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Đề ra lộ trình cụ thể hoàn thành trong năm 2024.

5. Triển khai, thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính, các giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư thuộc phạm vi chức năng quản lý của các đơn vị.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2024 và các năm tiếp theo.

6. 100% TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức trực tuyến toàn trình và được định danh, xác thực điện tử hoặc xác thực, chia sẻ dữ liệu dân cư.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Đề ra lộ trình hoàn thành trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

7. 100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình được định danh và xác thực điện tử thông suốt.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

8. 100% người dân khi thực hiện TTHC tại Bộ phận Một cửa các cấp được định danh, xác thực điện tử trên hệ thống định danh và xác thực điện tử của Bộ Công an đã kết nối, tích hợp với Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Đề ra lộ trình hoàn thành trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

9. 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính của cá nhân được lưu trữ điện tử.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Đề ra lộ trình hoàn thành trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

10. 50% mẫu đơn, tờ khai có thông tin công dân được chuẩn hóa, thống nhất theo yêu cầu từ dữ liệu gốc của CSDLQG về DC.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Đề ra lộ trình hoàn thành trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

11. Tối thiểu 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính với 53 dịch vụ công thiết yếu và các lĩnh vực: cư trú, hộ tịch, cấp CCCD.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Đề ra lộ trình hoàn thành trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

12. 100% TTHC, giấy tờ công dân liên quan đến dân cư được cắt giảm, đơn giản hóa so với thời điểm trước khi triển khai Đề án 06/CP.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Đề ra lộ trình hoàn thành trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

13. 80% hồ sơ công việc liên quan đến dân cư tại Thành phố và 60% hồ sơ công việc liên quan đến dân cư tại phường, xã được xử lý trên môi trường mạng (*trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật Nhà nước*).

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Đề ra lộ trình hoàn thành trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

14. 100% hồ sơ về dân cư được tạo, lưu trữ, chia sẻ dữ liệu điện tử theo quy định.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Đề ra lộ trình hoàn thành trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

II. Nhiệm vụ cụ thể: 38 nhiệm vụ

1. **Về pháp lý:** Tham gia ý kiến vào dự thảo các văn bản hoàn thiện chính sách, pháp luật về phát triển, cung cấp ứng dụng, dịch vụ số liên quan đến thông tin dân cư.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã căn cứ chức năng nhiệm vụ chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện theo yêu cầu của cấp trên.

- Thời gian hoàn thành: Theo yêu cầu của cơ quan chủ trì soạn thảo.

2. Phục vụ giải quyết TTHC và cung cấp dịch vụ công trực tuyến

2.1. Phối hợp triển khai giải pháp hỗ trợ cơ quan Tư pháp dùng chung hạ tầng của lực lượng Công an trong việc đăng ký khai sinh, cấp sổ định danh cá nhân tại cấp xã đảm bảo đồng bộ, hiệu quả.

- Đơn vị chủ trì: Công an Thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa và Thông tin, các đơn vị liên quan và UBND 21 phường, xã.

- Thời gian thực hiện: Khi có hướng dẫn của cấp trên.

2.2. Triển khai cung cấp dịch vụ xác thực thông tin đối với các đương sự, bị can, bị cáo, người tham gia tố tụng... trên Cổng Dịch vụ của Tòa án Nhân dân (khi có yêu cầu) để phục vụ triển khai tố tụng điện tử và xét xử trực tuyến.

- Đơn vị chủ trì: Tòa án Nhân dân Thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin.

- Đơn vị phối hợp: Công an Thành phố, các phòng, ban, ngành và UBND 21 phường, xã

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong năm 2024.

2.3. Đề xuất cắt giảm Bộ phận tiếp công dân trực tiếp để đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nội vụ.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND Thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin và UBND 21 phường, xã .

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong năm 2024.

2.4. Rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành và UBND 21 phường, xã.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 6/2024.

2.5. Tiếp tục rà soát, đánh giá và tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ 53 dịch vụ công trực tuyến thiết yếu (đã hoàn thành 25 DVC thiết yếu tại Đề án 06 và 13 DVC theo Quyết định 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ). Lựa chọn những dịch vụ công thiết thực, tần suất sử dụng cao gắn liền nhu cầu hàng ngày của người dân, doanh nghiệp, có đầy đủ các điều kiện để cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn tỉnh, tiến tới cung cấp các ứng dụng (app) TTHC để người dân, doanh nghiệp tương tác trực tuyến hiệu quả với chính quyền.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, ban, ngành Thành phố.

- Đơn vị phối hợp: UBND 21 phường, xã.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 4/2024.

2.6. Rà soát, cải tiến quy trình tiếp nhận, hướng dẫn hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tại Bộ phận Một cửa các cấp theo hướng lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm, là chủ thể, là mục tiêu, động lực để cung cấp dịch vụ chất lượng hơn, phục vụ tốt hơn.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND Thành phố.

- Đơn vị phối hợp: UBND phường, xã (chỉ đạo Bộ phận Một cửa phường, xã).

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 6/2024 và thực hiện thường xuyên.

2.7. Lựa chọn những nhóm TTHC gắn trực tiếp với người dân, doanh nghiệp để tập trung triển khai thực chất, thuận lợi, kịp thời, hiệu quả; thay đổi tư duy từ “*làm thay, làm hộ*” sang hỗ trợ, hướng dẫn để nâng cao kỹ năng số cho người dân, doanh nghiệp; quan tâm hỗ trợ, giúp đỡ các đối tượng yếu thế; chú trọng tuyên truyền, hướng dẫn người DTTS, các nhóm đối tượng có trình độ CNTT còn hạn chế thực hiện TTHC, dịch vụ công trực tuyến, thay đổi thói quen sử dụng hồ sơ giấy sang sử dụng hồ sơ điện tử, từng bước hình thành công dân số, xã hội số.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin, Văn phòng HĐND và UBND Thành phố.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã.
- Thời gian hoàn thành: Trong tháng 6 năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

2.8. Xây dựng Kế hoạch khảo sát tại UBND cấp xã trên địa bàn Thành phố để nắm tình hình triển khai 02 DVC liên thông thiết yếu, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong triển khai thực hiện.

- Đơn vị chủ trì: Công an Thành phố.
- Đơn vị phối hợp: Phòng Tư pháp, Văn phòng HĐND và UBND Thành phố, phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Bảo hiểm xã hội Tỉnh và UBND phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 03/2024 và thực hiện thường xuyên.

2.9. Thực hiện chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp dựa trên dữ liệu, thời gian thực hiện theo Quyết định 766/QĐ-TTg ngày 23/06/2022 của Thủ tướng Chính phủ, bao gồm công khai, minh bạch, cá thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Nội vụ.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành theo tiến độ, yêu cầu tại Quyết định số 766/QĐ-TTg.

3. Phục vụ phát triển kinh tế, xã hội

3.1. Phối hợp với các đơn vị có liên quan, xây dựng phương án để các tổ chức, cá nhân kinh doanh dịch vụ trong các lĩnh vực của đời sống, xã hội đáp ứng nhu cầu thực tế trong sản xuất, kinh doanh trên nền tảng định danh và xác thực điện tử.

- Đơn vị chủ trì: Công an Thành phố, Phòng Tài chính - Kế hoạch
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, tổ chức và doanh nghiệp có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong năm 2024.

3.2. Thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt trong thực hiện chính sách an sinh xã hội cho các đối tượng thụ hưởng bằng nguồn ngân sách Nhà nước trên địa bàn Thành phố.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, UBND 21 phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 3/2024 và thực hiện thường xuyên.

3.3. Triển khai giải pháp chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt trong thực hiện chính sách an sinh xã hội cho các đối tượng thụ hưởng bằng nguồn ngân sách nhà nước trên địa bàn Thành phố qua ứng dụng VNeID.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, UBND phường, xã,
- Thời gian thực hiện: Khi có hướng dẫn của Bộ Công an và Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

4. Phục vụ phát triển công dân số

4.1. Duy trì công tác thu nhận hồ sơ cấp Căn cước công dân gắn chip và tài khoản định danh điện tử: Tổ chức cấp thẻ Căn cước công dân gắn chip cấp tài khoản định danh điện tử, hướng dẫn người dân đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử cho 100% công dân đủ điều kiện trên địa bàn Thành phố.

- Đơn vị chủ trì: Công an Thành phố.
- Đơn vị phối hợp: Các Tổ công tác triển khai Đề án 06 phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4.2. Tổ chức hướng dẫn các cơ sở y tế và người dân sử dụng thông tin số sức khỏe điện tử trên VNeID.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Y tế.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, Tổ công tác triển khai Đề án 06 phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Khi có hướng dẫn của Bộ Y tế và Bộ Công an.

5. Hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư

5.1. Số hóa, làm sạch dữ liệu các đối tượng hưởng trợ cấp an sinh xã hội. Thực hiện nhập thông tin người lao động trên nền CSDLQG về DC.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Đơn vị phối hợp: Công an Thành phố; UBND các phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong quý II/2024.

5.2. Đẩy nhanh tiến độ tập hợp CSDL người có công để phục vụ giải quyết TTHC, không để người dân phải cung cấp Quyết định giấy tờ về người có công để thực hiện thủ tục hỗ trợ chi phí mai táng.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Đơn vị phối hợp: Công an Thành phố; UBND các phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong quý II/2024.

5.3. Hoàn thiện Hệ thống thông tin về nhà ở và thị trường bất động sản; kết nối, chia sẻ với Cơ sở dữ liệu đất đai quốc gia, CSDLQG về DC.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý Đô thị.
- Đơn vị phối hợp: Công an Thành phố, Phòng Tài nguyên và Môi trường và đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong quý II/2024.

5.4. Thống nhất giải pháp quản lý đánh số nhà và gắn biển số nhà để các địa phương thực hiện đồng bộ phục vụ việc phát triển hệ thống sàn giao dịch bất động sản quốc gia.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý Đô thị.
- Đơn vị phối hợp: UBND Thành phố và UBND phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong năm 2024.

6. Phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo các cấp

6.1. Phối hợp triển khai thực hiện cơ chế mở theo chỉ đạo của Trung ương, kết nối hệ thống IOC Thành phố và hệ thống CSDLQG về DC để các phòng, ban, ngành và các đơn vị khai thác thông tin tổng hợp, phân tích từ IOC của Trung tâm dữ liệu quốc gia về dân cư giúp lãnh đạo Thành phố hoạch định chính sách tại địa phương.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin.
- Đơn vị phối hợp: Công an Thành phố và các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong năm 2024 và thường xuyên trong các năm tiếp theo.

6.2. Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Công an Tỉnh xây dựng phương án đồng bộ dữ liệu về con người theo phạm vi quản lý về Trung tâm Dữ liệu Quốc gia.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin, Công an Thành phố.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; UBND các phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên năm 2024 và theo tiến độ triển khai của

Trung ương.

6.3. Rà soát, bổ sung các điều kiện bảo đảm an ninh, an toàn thông tin theo quy định.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; UBND các phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong Quý IV/2024 theo tiến độ triển khai của

Trung ương và thực hiện thường xuyên.

6.4. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tiến hành rà soát các văn bản quy phạm pháp luật để đề xuất cấp có thẩm quyền thực hiện sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản pháp luật phục vụ kết nối, khai thác dữ liệu giữa Trung tâm dữ liệu quốc gia và các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tư pháp.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; UBND các phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên năm 2024 và theo tiến độ triển khai của

Trung ương.

6.5. Phối hợp rà soát, khảo sát, nghiên cứu, đề xuất và phê duyệt các dự án để triển khai theo các nhiệm vụ phân công của Đề án xây dựng Trung tâm Dữ liệu Quốc gia.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; UBND các phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên năm 2024 và theo tiến độ triển khai

của Chính phủ và UBND Tỉnh.

7. Nguồn lực triển khai

Bố trí kinh phí triển khai thực hiện Đề án 06/CP, Nghị quyết 175/NQ-CP năm 2024 đảm bảo đồng bộ, hiệu quả.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính - Kế hoạch.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; UBND các phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 3/2024.

8. Công tác tuyên truyền

Triển khai đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền về tiện ích của Đề án 06, các mô hình điểm, các ứng dụng thẻ CCCD, VNeID trên các trang mạng xã hội, Cổng thông tin điện tử Thành phố, lồng ghép tuyên truyền trên sóng truyền hình địa phương.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin, Đài Truyền thanh - Truyền hình Thành phố; Cổng Thông tin điện tử Thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; UBND các phường, xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã

Căn cứ nội dung Kế hoạch này, khẩn trương xây dựng, tham mưu xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện đối với lĩnh vực được giao và gửi về Tổ công tác triển khai Đề án 06 Thành phố (qua Công an Thành phố) **trước ngày 20/3/2024** để theo dõi, phối hợp thực hiện.

II. Giao Công an Thành phố

1. Chủ trì, phối hợp Văn phòng HĐND và UBND Thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin có trách nhiệm giúp UBND Thành phố theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, phối hợp các phòng, ban, ngành, UBND phường, xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này, tổng hợp báo cáo UBND Thành phố theo quy định.

2. Phối hợp Văn phòng HĐND và UBND Thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin tham mưu Tổ công tác họp định kỳ 01 tháng/lần *(hoặc đột xuất theo yêu cầu nhiệm vụ)* để đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ của Đề án. Trong trường hợp Tổ công tác không tổ chức họp được, Tổ giúp việc phải tổ chức họp, đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện Đề án, những khó khăn, vướng mắc với đồng chí Tổ trưởng.

3. Báo cáo Chủ tịch UBND Thành phố về kết quả thực hiện nhiệm vụ tại các phòng, ban, ngành; UBND phường, xã và đề xuất, kiến nghị với Chủ tịch UBND Thành phố những nội dung vượt thẩm quyền.

4. Định kỳ ngày 13 hàng tháng báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch theo chức năng, nhiệm vụ được giao về UBND Thành *(qua Đội CS QLHC về TTXH, Công an Thành phố để tổng hợp chung)*, đồng thời gửi file mềm qua nhóm Zalo “ĐỀ ÁN 06 UB TP BUÔN MA THUẬT” hoặc liên hệ đồng chí: Nguyễn Thị Thủy, SĐT: 0968.637.180.

5. Tổng hợp, tham mưu UBND Thành phố báo cáo kết quả về UBND Tỉnh và Công an Tỉnh **trước ngày 15 hàng tháng** theo quy định.

6. Phối hợp Phòng Nội vụ tham mưu Chủ tịch UBND Thành phố khen thưởng cho các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện Đề án 06 tại các đợt sơ kết, tổng kết. Đề xuất xử lý những đơn vị, cá nhân không hoàn thành, thực hiện chậm, muộn tiến độ các nhiệm vụ của Đề án 06 hoặc có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, tự ý đặt ra các thủ tục hành chính không đúng quy định.

Nhận được Kế hoạch này, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị căn cứ triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các đơn vị kịp thời báo cáo về Tổ công tác Đề án 06 Thành phố *(qua Công an Thành phố)* để theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Công an Tỉnh *(để báo cáo)*;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND TP;
- CT, các PCT UBND TP;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể TP;
- TAND, VKSND Thành phố;
- BHXH tỉnh, Chi cục Thuế TP;
- UBND các phường, xã;
- Đài TT-TH; Cổng TTĐT TP;
- Lưu: VP, CATP.

CHỦ TỊCH

Vũ Văn Hưng